



*Respirare il futuro*

## **Etični in vedenjski kodeks**

1

Verzijo etičnega kodeksa je odobril Odbor direktorjev Sapio Produzione Idrogeno Ossigeno S.r.l.,  
s sklepom iz dne 23 junija 2021

## KAZALO

<b>1. UVOD</b> .....	<b>4</b>
<b>2. PODROČJE UPORABE</b> .....	<b>5</b>
<b>3. SPLOŠNA NAČELA</b> .....	<b>5</b>
3.1 <i>Splošna etična načela</i> .....	5
3.2 <i>Etično podjetje</i> .....	6
3.3 <i>Notranji nadzor</i> .....	6
<b>4. UPRAVLJANJE</b> .....	<b>7</b>
4.1 <i>Sistem korporativnega upravljanja</i> .....	7
4.2 <i>Odnosi s partnerji</i> .....	7
4.3 <i>Odgovornost administratorjev županov</i> .....	7
4.4 <i>Odnos z organi nadzora</i> .....	7
4.5 <i>Računovodski podatki</i> .....	8
4.6 <i>Upravljanje rednih in izrednih družbenih dejavnosti</i> .....	8
4.7 <i>Varstvo zasebnih in zaupnih podatkov</i> .....	8
4.8 <i>Informacijska varnost</i> .....	8
<b>5. UPRAVLJANJE ODNOSOV Z ZAPOSLENIMI IN TRETJIMI OSEBAMI</b> .....	<b>9</b>
5.1 <i>Odnosi z zaposlenimi</i> .....	9
5.2 <i>Odnosi z zunanjimi sodelavci in svetovalci</i> .....	10
5.3 <i>Odnosi s strankami</i> .....	10
5.4 <i>Odnosi s strankami</i> .....	11
5.5 <i>Odnosi z dobavitelji</i> .....	11
5.6 <i>Neposredni odnosi na trgu in svobodna konkurenca</i> .....	11
5.7 <i>Odnosi s trgovinskimi združenji</i> .....	12
5.8 <i>Varovanje blagovne znamke, patentov, licenc in intelektualne lastnine</i> .....	12
5.9 <i>Odnosi z javno upravo</i> .....	12
5.10 <i>Odnosi z odgovornimi za nadzor in preverjanje</i> .....	13
5.11 <i>Pranje denarja, izsiljevanje in antiterorizem</i> .....	13
5.12 <i>Darila, sponzorstvo in reklama</i> .....	13
<b>6. UPRAVLJANJE ODNOSOV S SKUPNOSTJO</b> .....	<b>14</b>
6.1 <i>Odnosi z lokalno skupnostjo</i> .....	14
6.2 <i>Odnosi s političnimi strankami in sindikati</i> .....	14
6.3 <i>Odnosi z mediji in drugimi sredstvi množičnega komuniciranja</i> .....	14
<b>7. SISTEM KAKOVOSTI IN VARNOSTI PRI DELU IN OKOLJU</b> .....	<b>15</b>
7.1 <i>Kakovost</i> .....	15
7.2 <i>Varnost zdravja in varnosti pri delu</i> .....	15

---

7.3 Varnost okolja .....	16
<b>8. NADZOR NAD UPORABO ETIČNEGA KODEKSA .....</b>	<b>16</b>
8.1 Disciplinski sistem .....	16
8.2 Posredovanje Kodeksa .....	17
8.3 Spodbude za skladnost s protitrustovsko zakonodajo .....	17

## 1. UVOD

Poslanstvo SKUPINE SAPIO (v nadaljnju "SAPIO" ali "SKUPINA"), dobavljati svojim strankam celostne proizvode in storitve, ob upoštevanju njihovih potreb glede kakovosti, točnosti in zanesljivosti, z uporabo najsodobnejših tehnologij in strokovnega znanja, ki so na voljo na trgu, v prepričanju, da mora biti gospodarski razvoj združljiv z okoljem.

Dejavnosti SAPIO se v tem smislu osredotočajo na:

- ustvarjanje vrednosti za delničarje;
- krepitev človeškega dejavnika kot bistveni in nepogrešljivi element, z usmerjanjem na blaginjo in strokovni razvoj zaposlenih in sodelavcev;
- spodbujanje in izvajanje lastne občutljivosti do etičnega vedenja;
- dobre notranje in zunanje odnose kot temeljno merilo, na katerem temelji vsako dejanje.

Vse pa je združeno v osnovno filozofijo: *sedanje potrebe morajo biti izpolnjene brez ogrožanja potreb v prihodnosti.*

V tem kontekstu etične vrednote predstavljajo ključni element naše korporativne zapuščine ter pravila in etična načela in ravnanja, ki se že od vzpostavitve štejejo kot družbena odgovornost v pristopu SKUPINE pri odnosih z zaposlenimi in do tretjih oseb, in so na splošno značilne za izvajanje vseh podjetniških dejavnosti.

Ta načela so zapisana v predstojećem etičnem in vedenjskem kodeksu (v nadaljevanju "Etični kodeks"), ki določa zavezanost in etično odgovornost pri vodenju poslovanja in podjetniške dejavnosti, ki se izvajajo v vseh družbah SKUPINE SAPIO naših zaposlenih, partnerjev in strank.

Kodeks je tesno povezan z Modeli organizacije, upravljanja in nadzora v skladu z zakonsko uredbo 231/01, ki so jo sprejele Družbe SKUPINE.

Višje vodstvo, skrbi za to, da so ta načela splošno spoštovana znotraj etičnega kodeksa SKUPINE SAPIO in s strani vseh zaposlenih, zato na eni strani poziva k spontani delitvi, sprejetju in širjenju etičnih nadzorov, na drugi pa zahteva upoštevanje in izvrševanje etičnih načel s strani vseh posameznikov, ki dela v skupini SAPIO, ali ki je v kakršnem koli stiku s slednjo.

V skladu s svojimi etičnimi načeli, SAPIO spodbuja raziskovalno dejavnost po modelih trajnosti, katere lahko koristi tako industrija kot kolektiv.

Z namenom doseganja teh ciljev, se SKUPINA zavezuje k raziskovalnim projektom, povezanih z:

- ENERGIJO - Uporaba vodika kot vektorja energije za povečanje razpoložljivosti energije, z zmanjšanjem vpliva na okolje in spodbujanje uporabe obnovljivih virov energije;
- PREHRANJEVANJEM - Inovativnost za kakovost proizvodnje hrane, za zagotavljanje varnosti preskrbe s hrano na podlagi varnosti zdravja;
- OKOLJEM - Varstvo okolja za sanacijo onesnaženih območij in čiščenjem vode.
- ZDRAVJEM - Razvoj integriranih modelov nege in oskrbe na domu, katerih cilj je izboljšanje kakovost življenja pacienta in drugih družinskih članov.

## 2. PODROČJE UPORABE

Etični kodeks velja v Italiji in tujini, saj je v njem mogoče najti uporabnost v različnih kulturnih, političnih, socialnih, gospodarskih in ekonomskih okoljih v državah katerih deluje SKUPINA.

Načela etičnega kodeksa morajo člane upravnega odbora vsake družbe v SKUPINI navdihovati pri odločitvah ali ukrepih v zvezi z njihovim upravljanjem; prav tako morajo biti vsi sodelavci pri konkretnem izvajanju svojih dejavnosti navdihnjeni z istimi načeli.

Zaposleni v SAPIO in vsi, ki sodelujejo s SAPIO, morajo svoje vedenje prilagoditi določbam in načelom Etičnega kodeksa.

Etični kodeks je na voljo na spletni strani skupine [www.sapio.si](http://www.sapio.si)

## 3. SPLOŠNA NAČELA

### 3.1 Splošna etična načela

SAPIO namerava delovati na trgu, ki je odprt za konkurenco in omogoča podjetjem, da tekmujejo na podlagi zaslug, pri čemer se zavezuje, da bo skrbno spoštoval veljavno zakonodajo iz tega področja.

SKUPINA SAPIO se zaveda pomena kolektivnosti in družbenega pomena dejavnosti, zato se za slednje navdihuje pri etičnih načelih, ki so navedeni v nadaljevanju, katere naj upoštevajo vse vpletene strani.

SAPIO posluje v skladu z lokalno, nacionalno in mednarodno zakonodajo v državah, kjer opravlja svoje dejavnosti in zavrača kakršnokoli nezakonito poslovanje.

SKUPINA smatra svojo podobo in ugled, kot vrednote in skupno dediščino, ki se razvija in ohranja s popolnim širjenjem, izmenjavo in upoštevanjem etičnih načel in ravnanja na podlagi predstoječega Kodeksa.

Pravilno in pregledno ravnanje ščiti in krepi ugled in verodostojnost tretjih oseb, s katerimi SKUPINA posluje, oblasti in institucij.

Prepovedano je vsakršno ravnanje, ki bi bilo v nasprotju z veljavno zakonodajo, predstoječim Etičnim Kodeksom ali notranjimi predpisi, tako s strani organov upravljanja podjetja, vodstvenih oddelkov družbe ali na splošno s strani vseh zaposlenih in sodelavcev pri opravljanju svojih nalog. V primeru neupoštevanja naštetega, sledijo sankcije, četudi je do kršitev prišlo zaradi zasledovanja interesa SKUPINE.

SAPIO smatra pošteno obravnavanje kot temeljno vrednoto v vsakem odnosu, tako znotraj kot zunaj SKUPINE, poleg tega pa posameznika, njegove vrednote in pravice, smatra kot neodtujljive vrednote, ki jih je potrebno varovati.

SAPIO pričakuje od svojih zaposlenih in sodelavcev ravnanje, ki temelji na načelih odgovornosti, zvestobe, poštenosti, razpoložljivosti, ustvarjalnosti in transparentnosti, z namenom sodelovanja, solidarnosti in izmenjave znanja.

SAPIO smatra načela delavnosti, usposobljenosti, strokovnosti in učinkovitosti, kot temeljnega pomena za opravljanje strokovnih storitev s strani zaposlenih in sodelavcev SKUPINE, tudi z namenom zagotoviti strankam in ostalim subjektom s katerimi sodeluje, visoko kakovostne storitve in zagotovitev pravilnosti in kontinuiteto

proizvodnih dejavnosti.

Vljudnostne geste pri poslovanju, kot so darila ali gostoljubnost, so dovoljeni v skromni obliki in ne smejo ogroziti integritete in ugleda nobene od strani, in ne smejo vplivajo na neodvisno presojo prejemnika.

Vse poslovne odločitve morajo biti sprejete v interesu SAPIO, ob izogibanju vsakršnih morebitno konfliktnih okoliščin med obema stranema ali del, ki jih opravlja SKUPINA, ki bi lahko ogrozila nepristranskost sodbe.

### **3.2 Etično podjetje**

SAPIO smatra okolje (razumljeno kot območje interakcij med posamezniki, podjetji in institucijami), kot eno izmed bistvenih elementov, na katerih temeljijo ravnanje in odnosi z zunanjim svetom.

V letih delovanja SKUPINE, čeprav v okviru svojih institucionalnih ciljev, je bila slednja sposobna združiti svoje poslovanje z najbolj pomembnimi elementi družbenega razvoja, kot so:

- stalno povečevanje zaposlovanja posameznikov in delovnim pravom;
- sposobnost ponujanja priložnosti za rast v industrijskem sektorju, v katerem deluje, zahvaljujoč lastnim dejavnostim;
- kulturno izobraževanje in stalna strokovna ponudba svojim zaposlenim;
- močne interakcije s šolami in univerzami za razvoj in raziskave, usmerjene v izvajanje programov vključevanja na delovnem mestu;
- prenos specifičnih znanj, značilnih za panogo in kupce ter za entitete, ki so zadolženi za nadzor in upoštevanje predpisov glede industrijskih tveganj in vplivov na okolje;
- nenehna skrb za družbena in neprofitna vprašanja.

Običajna praksa je dodeljevati sredstva za spodbujanje in iskanje družbenih in okoljskih ciljev.

### **3.3 Notranji nadzor**

V kulturi lastne organizacije SKUPINA SAPIO smatra kot ključno ustrezno okolje nadzora, ki prispeva k izboljšanju učinkovitosti in uspešnosti poslovanja družbe, ki jo zaposleni in sodelavci v skupini pravilno upoštevajo.

Kot Sistem notranjega nadzora, se smatra nabor orodij in procesov, ki so potrebni ali koristni za usmerjanje, upravljanje in preverjanje dejavnosti, s katerimi se zagotovi:

- doseganje ciljev podjetja;
- zanesljivost in celovitost finančnih in operativnih informacij;
- učinkovitost, uspešnost in gospodarnost poslovanja;
- varovanje premoženja podjetja;
- skladnost z zakoni, predpisi in pogodbami glede odločitev in ukrepov, sprejetih v organizaciji;
- zaupnost podatkov pravnih oseb, ki niso razkrite javnosti.

## 4. UPRAVLJANJE

### 4.1 Sistem korporativnega upravljanja

Pri opravljanju lastnih dejavnosti, se SKUPINA obvezuje h spodbujanju in delovanju na podlagi načel dobrega korporativnega upravljanja in k razširjanju veljavne politike podjetja med svojimi zaposlenimi in sodelavci, tudi s spodbujanjem slednje prek različnih programov usposabljanja.

SAPIO sprejme sistem korporativnega upravljanja, ki je skladen z določbami zakona in dobrimi praksami upravljanja, kar mu omogoča, da je zgled etike in integritete celotne industrije, v kateri deluje Sapio.

Ta sistem je usmerjen k maksimiranju vrednosti za delničarje, k nadzoru in preprečevanju poslovnih tveganj na trgu, k transparentnosti trga, k upoštevanju legitimnih interesov vseh zainteresiranih deležnikov.

Slednje je usmerjeno tudi k zagotavljanju višje stopnje medsebojnega sodelovanja, med svojimi komponentami prek harmoničnega vedenja pri vodenju, usmerjanju in nadzoru.

### 4.2 Odnosi s partnerji

Prek strategije uravnoteženega razvoja in upravljanja s tveganji, ki vključuje tudi varovanje avtonomije upravljanja, želi SAPIO doseči ustrezen donos socialnega kapitala in povečanje sredstev družbe.

Poleg tega se SAPIO zaveda, da je narava in sestava kapitala povržena nenehnemu izboljševanju kakovosti same ponudbe in nenehnemu iskanju najboljšega ravnovesja med ceno ponujenih storitev in dejansko opravljenimi storitvami ter poudarja stalno vključenost partnerjev v spoštovanje njihovih vlog pri glavnih odločitvah, ki zadevajo SAPIO.

### 4.3 Odgovornost administratorjev županov

Člani organov družbe morajo svojo dejavnost voditi po načelih pravičnosti, preglednosti in celovitosti ter se vzdržati, da bi delovali v navzkrižju interesov njihovega dela v družbi.

Od organov družbe se pričakuje tudi vedenje, ki temelji na načelih avtonomije, neodvisnosti in upoštevanja smernic podjetja pri odnosih med njimi v imenu SAPIO z javnimi ustanovami in s katerim koli zasebnim subjektom. Od njih se zahteva redna obvestila o poslovni dejavnosti ter podatke o drugih aktivnostih, ki se jih dobi preko Sveta direktorjev; slednji zaupnih informacij, ki so jih dobili v sklopu svojega dela ne morejo uporabljati za lastne koristi, neposredne ali posredne.

Vsa komunikacija mora spoštovati zakone in politiko, ki jo ima SAPIO in mora biti namenjena varovanju zaupnih informacij in poslovnih ter poslovnih skrivnosti.

Obveznost do zvestobe in zaupnosti zavezuje te osebe tudi po prenehanju delovnega razmerja s SAPIO.

### 4.4 Odnos z organi nadzora

Administratorji, zaposleni in sodelavci morajo svoje funkcije opravljati pravilno in transparentno v zvezi s katero koli zahtevo delničarjev, Sindikati, drugih organov družbe ter neodvisnih družb revizorjev. Pri takih osebah mora biti zagotovljen odnos izredne pravičnosti, dostopnosti in sodelovanja, v izogib kakršnikoli obliki vpliva na njihovo presojo.

#### **4.5 Računovodski podatki**

SAPIO smatra pravilnost, popolnost in transparentnost kot bistvenega pomena za računovodstvo po merilih, ki so določena z zakonodajo in računovodskimi standardi.

Pri računovodskih storitvah, ki se nanašajo na upravljanje SAPIO, so uslužbenci in pogodbeniki obvezani k strogemu spoštovanju predpisov in internih postopkov, tako da je vsaka dejavnost pravilno registrirana in tudi avtorizirana, preverljiva, zakonska, dosledna in poštena.

Poleg tega zaposleni v podjetju Sapio ne smejo prispevati k kvalificiranim gospodarskim transakcijam na način, ki se razlikuje od realnih za pridobitev ugodnosti pri davku na dohodek ali dodano vrednost in ne smejo posredovati dokumentacije za izdajo računov ali drugih davčno ustreznih dokumentov, ne v celoti ne po delih, niti za omogočanje davčne ugodnosti tretjim osebam.

SAPIO spoštuje veljavno davčno zakonodajo v Italiji in tujih državah v katerih deluje, in se zavezuje, da bo takoj posredoval informacije, ki jih zahtevajo veljavni predpisi, da bi zagotovil pravilno določitev davkov in zagotovil izvajanje rednega postopka spremljanja, namenjenega preprečevanju kakršnih koli sprememb v davčnih zadevah.

SAPIO se tudi zavezuje, da bo spoštoval veljavno carinsko zakonodajo. To je namenjeno zagotavljanju natančne določitve mejnih pravic za uvozne ali izvozne operacije in pravilnega izpolnjevanja iz tega izhajajočih obveznosti.

#### **4.6 Upravljanje rednih in izrednih družbenih dejavnosti**

Upravljalci in predstavniki podjetij, ki sodelujejo pri izvajanju obveznosti v zvezi z rednimi in izrednimi poslovnimi transakcijami morajo delovati pošteno, korektno in transparentno ter v skladu z veljavnimi zakoni.

Pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na te transakcije, je potrebno zagotavljati resničnost, popolnost in jasnost informacij, kot tudi najvišjo stopnjo natančnosti pri njihovi obdelavi, arhiviranju in naknadni računovodski analizi.

#### **4.7 Varstvo zasebnih in zaupnih podatkov**

SAPIO ščiti zaupnost in zaupnost poslovnih informacij in osebnih podatkov, ki pripadajo zaposlenim, sodelavcem ali tretjim osebam, zbranim za delovno dejavnost ali ob njej. Vsak zaposleni in sodelavec mora spoštovati ta načela.

SAPIO zahteva tudi skladnost s predpisi o varstvu osebnih podatkov in v skladu z določbami zakona zagotavlja zaupnost informacij, ki jih ima v lasti.

#### **4.8 Informacijska varnost**

Osebe, ki je v kakršni koli vlogi vključeno v operacijah upravljanja računalniških podatkov na strežniku SAPIO in pri uporabi programske opreme, kot tudi osebe, ki lahko uporabljajo navigacijska orodja na spletu, morajo uporabljati podatke, računalniško opremo in programsko opremo, kolikor slednje rabijo za opravljanje dejavnosti (administracija, upravljanje baz podatkov, itd.) praks in del ter razvoja.

Informacijska dejavnost mora biti vzpostavljena tako, da jo lahko uporabi vsakdo, tako da uporabi svoje poverilnice in se vzdrži dostopa do računalniških sistemov, prek poverilnic ali dovoljenja tretjih oseb, kot tudi z izposojajo svojih poverilnic drugim osebam za dostop do računalniških sistemov.



Osebj se mora vzdržati nelegalnega ravnanja s poslovnimi računalniki.

## 5. UPRAVLJANJE ODNOSOV Z ZAPOSLENIMI IN TRETJIMI OSEBAMI

### 5.1 Odnosi z zaposlenimi

SAPIO se zavzema za posredovanje Etičnega kodeksa čim širšemu krogu zaposlenih.

Zahteva, da zaposleni in izvajalci poznajo in upoštevajo, kolikor je v njihovi pristojnosti, določbe Etičnega kodeksa in da spodbujajo ozaveščenost slednjega med novimi sodelavci, kot tudi pri zainteresiranih tretjih osebah, s katerimi pridejo v stik pri opravljanju svojih nalog.

SAPIO daje velik poudarek na razvoj človeških virov. S tem namenom upošteva merilo strokovne usposobljenosti, predanosti in poštenosti, kot temeljna načela zaposlovanja in kariere.

SAPIO spodbuja dostojanstvo, enakost in blaginjo vsakega posameznika in zavrača vse oblikem nerednega, otroškega ali prisilnega dela.

SKUPINA je zavezana k varovanju telesno-psihološke integritete zaposlenih, z namenom varovanja njihove osebnosti.

Zaposleni so zavezani k ravnanju, ki dosledno spoštuje pravice in osebnost kolegov, zaposlenih in tretjih oseb, ne glede na njihov hierarhični položaj v SAPIO.

#### *Enake možnosti*

Vsaka in katerakoli odločitev, v zvezi s pridobitvijo in uporabo človeških virov podjetja, bo ocenjena brez kakršnekoli diskriminacije in ob upoštevanju enakih možnosti.

SAPIO prepoveduje vse oblike nadlegovanja - kjerkoli in kakorkoli izvršena - v delovnih odnosih med zaposlenimi, sodelavci in svetovalci.

SAPIO ne smatra kot upravičene in ne tolerira nobene izmed oblik diskriminacije, ki bi temeljila na rasi, barvi kože, spolu, starosti, veroizpovedi, fizičnem stanju, zakonskem stanu, spolni usmerjenosti, narodnosti, etnični, politični ali sindikalni pripadnosti ali katero koli drugo diskriminacijo, ki je v nasprotju z zakonom.

Vsaka kršitev teh principov bo kaznovana, če bo kot taka prepoznana, s pravnimi ukrepi.

#### *Zloraba alkohola in drog*

SAPIO prepoveduje opravljanje dela pod vplivom alkohola in/ali drog, oz. prepoveduje zlorabo ali dajanje v uporabo tretji osebi take snovi med časom dela, kar tudi smatra kot kaznivo dejanje.

#### *Uporaba sredstev podjetja*

Vsak zaposleni mora uporabljati in paziti na dediščino SAPIO, ki jo sestavljajo premičnine ali nepremičnine, predmeti, vključno z intelektualno in industrijsko lastnino, v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Poleg tega morajo zaposleni in izvajalci zagotoviti lastništvo in razpoložljivosti podatkov tretjim osebam, ki jih varuje normativa avtorskih pravic, ki jih SAPIO lahko uporabi pri svojih dejavnostih.

Zaposleni morajo pravilno in za poslovne namene uporabljati poslovna sredstva, ki so jim na voljo ter spoštovati vrednost premoženja družbe in se izogibati iskanju katerekoli osebne koristi, pri opravljanju dejavnosti s strankami ali dobavitelji v imenu SKUPINE.

Zaposleni morajo premoženje podjetja, ki jim je na voljo, uporabljati pravilno in za namene dela, pri čemer na splošno varujejo vrednost premoženja podjetja in se izogibajo iskanju kakršnih koli osebnih koristi z izvajanjem odnosov v imenu SKUPINE s tretjimi osebami.

Zaposleni med delovnim časom ne morejo delati sami ali v imenu tretjih oseb in - za izvajanje takšnih dejavnosti - zato niso upravičeni ali pooblaščen za uporabo opreme podjetja.

Zaposleni morajo uporabljati delovne stroje v skladu s politiko podjetja in veljavno zakonodajo o higieni, zdravju in varnosti na delovnem mestu. Zaposleni ne smejo uporabljati takšnih strojev na način, ki bi škodoval sebi ali ogrožal tretje osebe. Vsak zaposleni mora zato v celoti upoštevati predpise o varnosti in zdravju na delovnem mestu, pa tudi nenehno uporabljati osebno varovalno opremo, ki jo zagotavlja podjetje, v skladu s tem, kar je razkrito v izobraževanjih za varnost v podjetju.

Glede na uporabljene informacijske sisteme je vsak zaposleni odgovoren za svojo varnost in zanj veljajo določbe veljavnih predpisov, veljavni licenčni sporazumi in sprejeti postopki podjetja.

SAPIO prepoveduje nepravilno uporabo informacijskih sistemov podjetja in njihovo uporabo za namene, ki niso povezani z delovnim razmerjem.

## **5.2 Odnosi z zunanjimi sodelavci in svetovalci**

SAPIO izbira zunanje sodelavce (kot na primer agenti, predstavniki, posredniki poslovanja, itd.) in svetovalce na podlagi popolne nepristranskosti in neodvisnosti, ob upoštevanju kompetentnosti, profesionalnosti in etičnosti kot ključnih elementov.

Zaposleni in vsi tisti, ki imajo odnose z izvajalci in svetovalci morajo upoštevati ustrezne postopke ali politiko SKUPINE ter skrbeti za njihovo širjenje in poznavanje.

SAPIO pričakuje od zunanjih izvajalcev vedenje, ki so v skladu z normativi obstoječega Kodeksa.

Vedenje, ki je v nasprotju z načeli Etičnega kodeksa in lokalnih predpisov, se lahko smatrajo kot resno neizpolnjevanje dolžnosti do poštenosti in dobre vere pri izvajanju pogodbe in kot tako, kot vir kršenja zaupnosti in kot razlog za prekinitve pogodbe.

## **5.3 Odnosi s strankami**

Pri opravljanju svoje dejavnosti in pri upravljanju odnosov s strankami SAPIO dosledno spoštuje zakonska pravila, načela in postopke tega Etičnega kodeksa ter zahteva, da se zaposleni in izvajalci izogibajo kakršnemu koli navzkrižju interesov s SAPIO, s ciljem maksimiranja dodane vrednosti s strani strank, ki je smatrano za premoženje družbe.

V vsakem primeru je prepovedano obljubiti ali plačati v denarju ali v kakršnikoli drugi obliki koristi, predstavnikom in/ali zaposlenim, strankam ali potencialnim strankam (ali njihovim bližnjim), z namenom spodbujati ali podpirati interese SAPIO, kot tudi posluževanje nezakonitih pritiskov.

SAPIO posveča veliko pozornost, da so tehnične in komercialne informacije, ki jih posreduje svojim strankam, ustrezajo dejanski vsebini blaga in storitev.

#### **5.4 Odnosi s strankami**

SAPIO razvija partnerske odnose z nasprotnimi strankami s konsolidiranim ugledom in izkušnjami, pri čemer te odnose vzpostavlja v skladu z veljavnimi predpisi, vključno s protitrustovskimi predpisi in načeli tega Etičnega kodeksa.

SKUPINA spodbuja transparentne in kolegialne dogovore s partnerji, krepi sinergije in se zavezuje, da ne bo izkoriščala odvisnosti ali šibkosti nasprotne stranke, od katere pričakuje enako vedenje.

#### **5.5 Odnosi z dobavitelji**

V odnosih dobave blaga in opravljanja storitev, SAPIO deluje v skladu z načeli tega Kodeksa in v skladu z načeli notranjih postopkov, sprejetih tudi v povezavi s sistemom vodenja kakovosti, ki ga je razvil SAPIO.

Zaposleni, zadolženi za odnose z dobavitelji in ponudniki storitev, morajo nadaljevati z iskanjem slednjih in ohranjanjem odnosov, zaznamovanih z nepristranskostjo in pravičnostjo, ob izogibanju konfliktnih okoliščin, katere zaznamujejo interese, četudi zgolj potencialno.

V vsakem primeru je prepovedano neposredno ali posredno obljubljeni plačilo denarnih zneskov ali kakršnih koli drugih ugodnosti predstavnikom in/ali zaposlenim dobaviteljem ali potencialnim dobaviteljem (ali osebam, ki so jim blizu) z namenom neprimerne vpliva nasprotne stranke, da bi pridobila neupravičeno prednost.

#### **5.6 Neposredni odnosi na trgu in svobodna konkurenca**

11

SAPIO zagotavlja popolno skladnost z nacionalno zakonodajo in zakonodajo EU o protimonopolni zakonodaji, saj od svojih zaposlenih zahteva, da se vzdržijo vedenja, ki bi lahko spremenilo redno delovanje trga ter zahteva da izpolnjujejo obveznosti usposabljanja in upoštevanje navodil in uveljavljenih postopkov Družbe kot del programa za skladnost s *protitrustovsko zakonodajo*.

V tem smislu morajo vsi zaposleni v SKUPINI spoštovati *protitrustovski Vademecum* in upoštevati Priročnik o skladnosti s *protitrustovsko zakonodajo*, ki je na voljo na intranetnem portalu SKUPINE, da ne bi prišlo do spremembe svobodne konkurence z njihovim ravnanjem. Če zaposleni ugotovi morebitne kršitve protitrustovske zakonodaje, ki jo izvaja družba SKUPINE, mora o tem takoj obvestiti nadrejenega in/ali *Vodjo protitrustovske zakonodaje* v svojem podjetju, če ga podjetje ima.

SAPIO spodbuja ravnanje, ki je usmerjeno izogibanju protikonkurenčnim praksam, ki se razumejo kot usklajena ravnanja, ki lahko vplivajo na trgovino in katerih cilj ali učinek je preprečevanje, omejevanje ali izkrivljanje konkurence na skupnem trgu.

Konkurenčna dejanja, ki so bila izvedena s korupcijo, nasiljem ali grožnjami ali pri katerih je prišlo na kakršenkoli način do kršenja zakonov, pravil in postopkov notranjega ravnanja, niso dovoljena.

Poleg tega SAPIO spodbuja ravnanje, katerega cilj je preprečiti ustvarjanje prevladujočega položaja na trgu ali na njegovem znatnem delu in v naraščajoči konkurenci, ki je značilna za trge, na katerih deluje, prepozna spodbude za nenehno izboljševanje kakovosti izdelkov ali storitev, ki so ponujene strankam, pri čemer komercialno ravnanje temelji na načelih lojalnosti in korektnosti.

### **5.7 Odnosi s trgovinskimi združenji**

Prisotnost in sodelovanje na sestankih, kjer se rešujejo splošna vprašanja in razlaga uporabnost zakonodaje, ki se nanaša na področja kjer deluje SAPIO, je dovoljena zgolj osebjem, ki ga imenuje SAPIO.

V zvezi s tem je sodelovanje v teh združenjih dovoljeno le pod pogojem, da se spoštujejo vsi vidiki protitrustovske zakonodaje, proste konkurence in nadaljnje določbe o posebnih vprašanjih (na primer in ne omejeno golj na določbah Etičnega kodeksa Confindustria o medicinskih pripomočkih pri vprašanjih glede transparentnosti za družbe Skupine, povezane s slednjo).

Osebe SAPIO lahko sodeluje le na sestankih trgovskih združenj, ki izpolnjujejo te zahteve, in mora dati na voljo zapisnike takih sestankov.

Vse predložene primerjalne ali referenčne informacije morajo biti v celoti skladne z veljavnimi zakoni in predpisi.

### **5.8 Varovanje blagovne znamke, patentov, licenc in intelektualne lastnine**

Zaščita lastne ali tuje blagovne znamke, patentov, licenc in intelektualne lastnine, se smatra kot primarnega pomena, zato je prepovedano kakršnokoli ravnanje, katerega cilj je sprememba in ponarejanje ter distribucija, prodaja ali uporaba slednjih.

### **5.9 Odnosi z javno upravo**

SAPIO uvaja najstrožje spoštovanje veljavnih predpisov, ki veljajo v skupnosti in na nacionalni ravni ter korporativnih predpisov v odnosih z javno upravo, z organi, ki opravljajo dejavnosti v javnem korist ali javni interes ali v vsakem primeru v zvezi z odnosi javne narave.

Vodenje pogajanj, prevzemanje zavez in kakršni koli drugi odnosi z javno upravo, organi, ki opravljajo dejavnosti v javno korist ali v javnem interesu, ali v odnosih javnega značaja so rezervirani izključno za družbe, ki so za to odgovorne in/ali pooblašene.

SAPIO v skladu z dogovorjenim in z načelom dobre vere pri izvajanju pogodbe izpolnjuje obveznosti, ki izhajajo iz obstoječega sinlagmatičnega razmerja, ki ga zavezujejo k opravljanju storitev, dobavi blaga ali izvajanju del v korist javnih organov oz. družbe, ki opravljajo javne storitve ali javne potrebe.

V odnosih z javno upravo SAPIO in v njenem imenu vsak zaposleni, sodelavec ali svetovalec ne sme neprimerno vplivati na odločitve zadevne institucije, da bi dosegel izpolnitev dejanj, ki so v skladu z dolžnostmi ali v nasprotju z odgovornostmi pisarn, z dajanjem prednosti interesom družbe SAPIO, zlasti v smislu neposrednega ali posrednega ponujanja ali obljubljanja daril, denarja, storitev ali ugodnosti katere koli vrste.

Zaposleni, sodelavci ali svetovalci SAPIO ne smejo sprejeti, ponuditi ali celo obljubiti denarja ali kakršne koli druge ugodnosti kot nadomestilo za nezakonito posredovalno dejavnost, ki jo izvaja subjekt - tudi sam SAPIO -, ki se ponaša z obstoječimi ali domnevnimi odnosi z javnim uslužbencem.

Poleg tega SKUPINE v odnosih z javno upravo ne smejo zastopati tretje osebe, kadar lahko pride do navzkrižja interesov, četudi le abstraktno.

### **5.10 Odnosi z odgovornimi za nadzor in preverjanje**

SAPIO spodbuja odnose z nadzornimi organi, vključno z Organom za garancijo konkurence in trga, ki temeljijo na najvišji stopnji sodelovanja, ki je v celoti v skladu z njihovo institucionalno vlogo in se zavezuje, da se bo izogibal kakršnemu koli vedenju, ki bi lahko na kakršenkoli način ali ukrep oviralo, omejilo ali zavedlo nadzor takojšnjega izvajanja vseh predpisov in indikacij.

### **5.11 Pranje denarja, izsiljevanje in antiterorizem**

Skupina v celoti posluje v skladu z veljavnimi predpisi glede preprečevanja pranja denarja in boja proti terorizmu ter v skladu z navodili pristojnih italijanskih in tujih organov, in se v ta namen zavezuje k zavrnitvi sodelovanja v primeru sumljivih transakcij, v kontekstu korektnosti in preglednosti v vseh državah kjer posluje.

Zaposleni in sodelavci SKUPINE morajo zato vnaprej preveriti razpoložljive informacije o nasprotnih strankah, dobaviteljih, partnerjih, sodelavcih in svetovalcih, da bi lahko pred vzpostavitvijo poslovnih odnosov z njimi ugotovili njihovo spoštovanje in zakonitost njihove dejavnosti.

Zaposleni in sodelavci SKUPINE se morajo izogibati kakršnemu koli sodelovanju v dejavnostih, ki so potencialno koristne za terorizem ali pranje denarja zaradi nezakonitih ali kriminalnih dejavnosti in morajo delovati v celoti v skladu s predpisi in postopki notranje kontrole.

V zvezi s tem SKUPINA opredeli in posodobi organ, ki vodi procese, ki so potencialno občutljivi na tveganje za pranje denarja in financiranja terorizma za zagotovitev skladnosti z veljavno zakonodajo, vključno s predpisi.

### **5.12 Darila, sponzorstvo in reklama**

Dovoljena so le skromna darila in sponzorstva, katere se lahko upošteva kot vljudnostna darila v komercialni in v obliki, da ne morejo povzročiti pri drugi stranki ali pri tretji osebi vtisa, da so darila namenjena pridobivanju ali dodelitvi neupravičene prednosti ali izzovejo vtis o nezakonitosti in nemoralnosti. V vsakem primeru, morajo biti ta darila ali sponzorstva vedno podana v skladu s poslovnimi pravili in ustrezno dokumentirana.

Sponzorstva in prispevke se da na koncu študij, raziskav, konferenc, seminarjev, in se morajo nanašati na tematike, ki imajo neposreden interes za SKUPINO.

Za izbor pobud, ki jih je potrebno podpreti, SKUPINA SAPIO posluje v skladu s pravičnostjo in preglednostjo ter v skladu s predpisi in notranjimi pravili, ob izogibanju morebitnega navzkrižja interesov na osebni ravni in na ravni podjetja.

Udeležba SAPIO pri usposabljanju ali na konferencah, ter pri bolj splošni promociji in trženju, poteka v kontekstu strogega in doslednega spoštovanja določb in veljavnih predpisov iz področja.

SKUPINA SAPIO je družbeno odgovorno podjetje in zato za upravljanje z lastno blagovno znamko in za predstavitev svojih izdelkov sprejema instrumente, ki zagotavljajo neposredno uresničitev slednjega.

Kljub uporabi tehničnih instrumentov množičnega obveščanja za svoje izdelke in storitve, SKUPINA privilegira neposredno ali posredno podporo dejavnosti, med katere spadajo:

- znanstveno obveščanje;
- usposabljanje in informiranje;
- podpora težav, povezanih s krhkostjo osebe;

- tehnološka podpora Javne uprave za razvoj novih rešitev okoljskih in energetskih problemov.

## 6. UPRAVLJANJE ODNOSOV S SKUPNOSTJO

### 6.1 Odnosi z lokalno skupnostjo

Stalen odnos z lokalnimi skupnostmi, je za SKUPINO temelj poslovanja. Zato SAPIO spoštuje in prispeva k razvoju gospodarskih in družbenih omrežji v lokalnih skupnostih, v katerih deluje.

### 6.2 Odnosi s političnimi strankami in sindikati

SAPIO ne spodbuja, niti posredno niti neposredno, sindikatov ali političnih strank ali njihovih zastopnikov ali kandidatov, razen v obliki in na način, ki ga določa zakon, kar temelji na načelu transparentnosti, pravičnosti in sodelovanja.

### 6.3 Odnosi z mediji in drugimi sredstvi množičnega komuniciranja

SAPIO se poslužuje medijev in organov množičnega komuniciranja le prek družbenih organov in korporativnih funkcij, ki so za to pristojne, na izredno pošten in prijazen način, ki je v skladu s politiko SKUPINE.

Komunikacija med SAPIO in okoljem mora biti resnična, jasna, transparentna, usklajena, dosledna in natančna ter v skladu s politiko in poslovnimi programi.

V primeru udeležbe na konferencah in kongresih, pisanja člankov in publikacij na splošno, kot tudi udeležbe na javnih prireditvah, bodo informacije o dejavnostih, rezultatih, stališčih in strategiji SAPIO, razkrite v skladu s postopki, ki veljajo pri obravnavi zaupnih informacij.

#### Zaupne informacije

Zajemajo vse zaupne podatke, ki so pridobljeni pri opravljanju delovnih nalog, kot so projekti, pogajanja, sporazumi, predlogi, ali katero koli dejstvo ali predlog, četudi je negotov in se nanaša področje dejavnosti SKUPINE, katerih posredovanje in uporaba bi lahko ogrozila ali škodovala SAPIO in/ali omogočila pridobitev neupravičene prednost zaposlenega ali sodelavca tako notranjega kot tudi zunanjega.

Konotacija visoke tehnologije, ki karakterizira SKUPINO in s tem kakovost informacij, ki so lahko znanje zaposlenega ali sodelavca, nalagajo popolno spoštovanje pravil o industrijski tajnosti, kar velja tako za tretje osebe, kot tudi za subjekte, ki sicer niso odgovorni za komunikacijo.

V vseh primerih, zlasti pa ob sklenitvi in izvajanju pogodb, se mora upoštevati dejstvo varovanja zaupnosti, tako v odnosih s tretjimi osebami, kot tudi v odnosih z mediji ter v odnosih s subjekti, ki niso odgovorni za komunikacijo.

Vsaka oblika izkoriščanja ter uporaba zaupnih podatkov za gospodarske namene ter neposredno vlaganje, tudi preko tretje osebe, ki ima dostop do zaupnih informacij družbe je v nasprotju z zakonom in s tem strogo prepovedana.

Kršitev dolžnost glede zaupnosti, s strani zaposlenega lahko, glede na specifične razmere in posledice vedenja, vplivajo na odnos zaupanja s SAPIO.

## 7. SISTEM KAKOVOSTI IN VARNOSTI PRI DELU IN OKOLJU

### 7.1 Kakovost

Z zavezanostjo in sodelovanjem vseh zaposlenih, se je SAPIO zavezal in nadaljeval proces za kakovost, tako da je razvil lastni sistem vodenja kakovosti v skladu s standardom ISO 9000.

Primarni cilj SAPIO je učinkovita uporaba sistema upravljanja kakovosti za izboljšanje procesov proizvodnje in kakovosti izdelkov, s čimer se poveča zadovoljstvo strank in sposobnost za ustvarjanje vrednosti za vse zainteresirane strani.

SAPIO nadaljuje z neprekinjenim spremljanjem kazalnikov uspešnosti procesov, ki so pomembni za kakovost dejavnosti za zagotovitev zahtevane stopnje standarda ter za zagotovitev neprestanega izboljševanja.

### 7.2 Varnost zdravja in varnosti pri delu

SAPIO smatra varnost in zdravje zaposlenih, kot eno prednostnih nalog in je zato globoko predan intenzivnemu in nepretrganemu iskanju načinov za dobro počutje zaposlenih.

SKUPINA se vedno zavzema za širjenje kulture varnost svojega osebja in tretjih oseb, ne glede na morebitne ekonomske vidike.

Tema "zdravje in varnost pri delu", mora biti vedno prisotna na vseh ravneh delovanja in odločanja, ob zavedanju potrebe po nenehnem izboljševanju.

Ključna načela, na katerih temelji sistem vodenja varnosti SAPIO, certificiran v skladu s standardom ISO 45000, so:

- odgovornost pri upravljanju varnosti se razteza čez celotno hierarhijo podjetja, od delodajalca do vsakega posameznega zaposlenega, v skladu s svojimi funkcijami in odgovornostmi;
- v organizaciji so ugotovljeni specifični viri, katerim je zaupana odgovornost glede smernic o varnosti in zdravju pri delu;
- na voljo je osebje in potrebna infrastruktura za zagotovitev varnih pogojev dela;
- zdravje zaposlenih se nenehno nadzoruje prek obsežnega načrta nadzora čistoče;
- predvideni so poglobljeni načrti usposabljanja, informiranja in izobraževanja zaposlenih in za funkcije, ki so odgovorne za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu;
- vzpostavljeni so posebni kazalniki uspešnosti za stalno spremljanje učinkovitosti sistema upravljanja varnosti;
- zaposleni so vključeni v temeljna načela preventive in varstva ter se morajo počutiti osebno odgovorne za varnost, zdravje in dobrobit sebe ter svojih kolegov;
- tudi zunanje osebje je zaščiteno med dejavnostmi, ki potekajo v objektih SKUPINE;
- vsi varnostni zakoni so skrbno opazovani;
- velik pomen se daje komunikaciji tako znotraj SKUPINE, kot tudi zunaj nje;
- vsaka nesreča ali skorajšnja nesreča ali okvara, ki pomeni potencialno nevaren dogodek, je ustrezno zabeležena in analizirana z namenom preprečitve njene ponovitve;
- spodbuja se uporabo preventivnih ukrepov ali načrtov za izboljšanje delovnih pogojev in zmanjšanje tveganja za zaposlene.

### 7.3 Varnost okolja

SKUPINA SAPIO daje velik pomen na spoštovanje in varstvo okolja, kar smatra kot dolžnost vsakega zaposlenega ali sodelavca, z namenom za skupno izboljšanje kakovosti življenja, z uresničevanjem trajnostnega razvoja za zaščito prihodnjih generacij.

SAPIO smatra okolje in naravo kot temeljne vrednote in dediščino vseh, kar je potrebno zaščititi in braniti, zato si pri svojih dejavnostih prizadeva za delovanje v skladu s temi načeli.

SAPIO ponuja tehnologijo in izdelke, ki so prijazni okolju, in se ukvarja z raziskovalnimi dejavnostmi za iskanje novih rešitev trajnostnega razvoja. To zadeva na primer raziskovalno dejavnost in preizkušanje novih tehnologij proizvodnje, distribucije in uporabe vodika, kot generatorja energije za prihodnost.

SKUPINA se zaveda, da se varnost podjetja:

- pridobi s krepitvijo in vključevanjem zaposlenih na vseh ravneh;
- sestoji iz upravlja vseh vidikov, povezanih z vplivom na okolje in ohranjanje teritorija;
- pomeni preprečevanje in ne popraviljanje.

V ta namen si SAPIO prizadeva zagotoviti, da:

- so spoštovani vsi zakoni in predpisi v zvezi z okoljem;
- obstaja primerna struktura za opredelitev, razvoj, izvajanje in pregled in posamičnih ciljev na področju varstva okolja;
- je okoljska politika SAPIO dokumentirana, se izvaja, je posodobljena in razširjena znotraj in zunaj SKUPINE

## 8. NADZOR NAD UPORABO ETIČNEGA KODEKSA

### 8.1 Disciplinski sistem

SAPIO prek organov in funkcij, ki so posebej imenovani v ta namen, skladno, nepristransko in enotno nalaga sankcije, sorazmerne s kršitvami tega kodeksa in določb iz Priročnika *o skladnosti s protitrustovsko zakonodajo in Vademecum*, v skladu s sedanjimi določbami ureditev delovnih in pogodbenih razmerij.

Ukrepi zoper direktorje in zaposlene, ki so posledica kršitve etičnih načel in pravil ravnanja iz tega kodeksa, so predvideni z veljavno delovno zakonodajo (v Italiji veljavne nacionalne kolektivne pogodbe).

Kakršnokoli vedenje svetovalcev, sodelavcev, zastopnikov, poslovnih posrednikov, dobaviteljev, poslovnih partnerjev in drugih nasprotnih strank, povezanih s Skupino v pogodbenem razmerju, ki ni delovno razmerje in v nobenem primeru ni predmet upravljanja ali nadzora, v nasprotju z določbami tega kodeksa lahko v najresnejših primerih določi tudi prekinitev pogodbenega razmerja, ne da bi to posegalo v kakršnokoli zahtevo za odškodnino, če to vedenje povzroči škodo vpletenim družbam v skupini.

Organ, pristojen za nadzor uporabe Kodeksa in spodbujanje njegovega širjenja in znanja, je nadzorni organ vsake posamezne družbe v skupini ali, če tega ni, nadzorni organ obvladujoče družbe, ki se ustrezno usklajuje z organi in funkcijami, pristojnimi za pravilno izvajanje in ustrezen nadzor načel Etičnega kodeksa.



SAPIO zagotavlja več komunikacijskih kanalov, ki omogočajo subjektom, navedenim v čl. 5, odstavek 1, črki a) in b) zakonske uredbe 231/01, predložiti podrobna poročila o nezakonitem ravnanju, ki ustrezajo Zakonu št. 30/11/2017 št. 179 (tako imenovana Disciplina prijavljanja nepravilnosti), ki temelji na natančnih in doslednih dejanskih elementih ali kršitvah modela organizacije in upravljanja, za katere so se seznanili zaradi opravljenih funkcij.

Vsako kršitev ali sum kršitve je treba pristojnemu nadzornemu organu sporočiti pisno in ne anonimno prek:

- pisma v zaprti kuverti, ki ga je treba poslati ali dostaviti Sapio Produzione Idrogeno Ossigeno S.r.l., Silvia Pellico 48, 20900 Monza, naslovljenega na Nadzorni organ;
- namenskega e-poštnega naslova.

Nadzorni organ oceni prejeta poročila in primere, v katerih je treba ukrepati.

SAPIO zagotavlja zaupnost identitete prijavitelja nepravilnosti, ne da bi to posegalo v zakonske obveznosti in zaščito pravic družbe SAPIO in drugih subjektov SKUPINE, pri upravljanju poročila in prepoveduje povračilne ali diskriminatorne ukrepe, neposredne ali posredne, proti poročevalca iz razlogov, ki so neposredno ali posredno povezani s poročilom.

SAPIO v sprejetem disciplinskem sistemu jamči za sankcije proti tistim, ki kršijo zaščitne ukrepe prijavitelja nepravilnosti, pa tudi proti tistim, ki poročajo z namerno kršitvijo ali hudo malomarnostjo, ki se izkaže za neutemeljeno.

## **8.2 Posredovanje Kodeksa**

Vsi, ki sodelujejo s SKUPINO, brez razlik ali izjem, v Italiji ali v tujini, so zavezani k upoštevanju načel tega Kodeksa. Noben poskus delovanja v korist SKUPINE ne upravičuje sprejetje vedenja, tudi ne v primeru tekmovanja z drugimi, če je v nasprotju z zakonodajo in s temi načeli.

Še posebej so vsi direktorji, zaposleni in svetovalci zavezani k delovanju, ki temelji na teh normah tako znotraj SKUPINE, kot na splošno, za vse njene deležnike. Pravne osebe in upravljavci pa so poleg tega dolžni zagotoviti zgled skladnosti med načeli Etičnega kodeksa in dnevnim vedenjem.

## **8.3 Spodbude za skladnost s protitrustovsko zakonodajo**

Da bi zagotovili učinkovito in stalno spoštovanje konkurenčnega prava, SAPIO določa, da je treba pri uporabi nagradnih mehanizmov, povezanih z uspešnostjo, ki so jo imeli pri opravljanju svojih nalog - in kadar je to predvideno - upoštevati posebno zahtevo glede kakovosti povezane s popolno in natančno skladnostjo s protitrustovsko zakonodajo. Ta zahteva se šteje za izpolnjeno, če se je zaposleni (i) udeležil protitrustovskega usposabljanja, ki se je izvajalo med letom, (ii) ni bil vpleten v kršitev protitrustovske zakonodaje, ki jo je dokončno ugotovil italijanski protitrustovski organ ali pristojni upravni sodniki, (iii) ni kršil določb iz Priročnika o skladnosti s protitrustovsko zakonodajo in Vademecum ter (iv) je uspešno sodeloval v letnem preizkusu za preverjanje poznavanja protitrustovskih predpisov s potrjevanjem pridobljenih rezultatov.